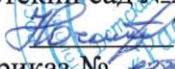


Принято на  
Наблюдательном совете  
Протокол № 2  
От «09» октября 2015 г.

Утверждено:  
Заведующая МАДОУ  
Детский сад №2 «Радуга»  
 Т.А.Ночвей  
Приказ № 1306  
От «09» октября 2015г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Наблюдательном совете

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
Детский сад №2 «Радуга»

## **1. Общие положения**

1.1. Наблюдательный совет Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Детский сад №2 «Радуга» (далее по тексту МАДОУ) является одним из органов управления автономного учреждения.

1.2. В своей деятельности наблюдательный совет МАДОУ руководствуется Федеральным законом «Об автономных учреждениях», Уставом МАДОУ, настоящим положением и иными локальными актами МАДОУ, в части относящейся к деятельности Наблюдательного совета.

## **2. Состав Наблюдательного совета**

2.1. В МАДОУ создается Наблюдательный совет из 5-10 человек. Членов Наблюдательного совета назначает Учредитель.

2.2. В состав Наблюдательного совета МАДОУ входят представители Учредителя МАДОУ, представители органов местного самоуправления, на которое возложено управление муниципальным имуществом и представители общественности.

2.3. В состав Наблюдательного совета МАДОУ могут входить представители органов местного самоуправления – представители работники МАДОУ.

2.4. Количество представителей органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета МАДОУ должно превышать 1/3 общего числа членов Наблюдательного совета МАДОУ.

2.5. Срок полномочий Наблюдательного совета МАДОУ устанавливается Уставом МАДОУ на 5 лет.

2.6. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

2.7. Заведующий МАДОУ и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета.

2.8. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

2.9. МАДОУ не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнении ими своих обязанностей.

2.10. Члены Наблюдательного совета МАДОУ могут пользоваться услугами МАДОУ только на равных условиях с другими гражданами.

2.11. Полномочия членов Наблюдательного совета МАДОУ могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета МАДОУ;
- в случае невозможности исполнения своих обязанностей по состоянию здоровья, по причине отсутствия в месте нахождения МАДОУ в течение 4-х месяцев или по причине не явки на заседания Наблюдательного совета более чем 3-х раз;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

2.12. Полномочия члена Наблюдательного совета МАДОУ, являющегося представителем местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть так же прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

2.13. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете МАДОУ в связи со смертью или досрочным прекращением его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета МАДОУ.

### 3. Председатель Наблюдательного совета

3.1. Председатель Наблюдательного совета МАДОУ избирается на срок полномочий данного органа членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов.

3.2. Представитель работников МАДОУ не может быть избран председателем Наблюдательного совета МАДОУ.

3.3. Наблюдательный совет МАДОУ вправе в любое время переизбрать своего председателя.

3.4. Председатель организует работу Наблюдательного совета МАДОУ, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.5. В отсутствие председателя Наблюдательного совета МАДОУ его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников МАДОУ.

### 4. Компетенция Наблюдательного совета

4.1. Наблюдательный совет МАДОУ **рассматривает:**

1) предложения Учредителя или заведующего МАДОУ о внесении изменений в УСТАВ МАДОУ;

2) предложения Учредителя или заведующего МАДОУ о создании и ликвидации филиалов МАДОУ, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или заведующего МАДОУ о реорганизации или о ликвидации МАДОУ;

4) предложения Учредителя или заведующего МАДОУ об изъятии имущества, закрепленного за МАДОУ на праве оперативного управления;

5) предложения заведующего МАДОУ об участии МАДОУ в других юридических лицах, в т.ч. о внесении денежных средств и иного имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ;

7) по представлению заведующего МАДОУ проекты отчетов о деятельности МАДОУ и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность МАДОУ, калькуляцию цен по дополнительным платным услугам МАДОУ;

8) предложения заведующего МАДОУ о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с ч.2 и бст. Федерального закона «Об автономных учреждениях» МАДОУ не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения заведующего МАДОУ о совершении крупных сделок.

Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» МАДОУ вправе распоряжаться самостоятельно), а так же с передачей такого имущества в пользование или залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10% балансовой стоимости активов МАДОУ, определяемым по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Порядок совершения крупных сделок и последствия его нарушения:

- крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета МАДОУ. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение заведующего МАДОУ

о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента его поступления председателю Наблюдательного совета МАДОУ;

- крупная сделка, совершенная с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана недействительной по иску МАДОУ или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом МАДОУ;

- лицами, заинтересованными в совершении МАДОУ сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются члены Наблюдательного совета МАДОУ, заведующий МАДОУ и его заместители;

- порядок, установленный Федеральным законом «Об автономных учреждениях» для совершения сделок, в которых имеется заинтересованность, не применяется при сделках, связанных с выполнением МАДОУ работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок;

- лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в т.ч. бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, братья и сестры (включая двоюродных), дяди и тети:

10) предложения заведующего МАДОУ о совершении сделок, в которых имеется заинтересованность.

Порядок совершения сделки, в которой имеется заинтересованность и последствия его нарушения:

- сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть проведена с предварительного одобрения Наблюдательного совета МАДОУ, который обязан рассмотреть предложение об этом в течение пятнадцати календарных дней с момента его поступления председателю Наблюдательного совета МАДОУ;

- решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов Наблюдательного совета МАДОУ, не заинтересованных в этой сделке. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете МАДОУ большинство, решение об одобрении такой сделки принимается Учредителем МАДОУ;

- сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана недействительной по иску МАДОУ или его Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения;

- заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную ч.4 ст.16 Федерального закона «Об автономных учреждениях», несет перед МАДОУ ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате осуществления сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований настоящей статьи, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении;

11) предложения заведующего МАДОУ о выборе кредитных организаций, в которых МАДОУ может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности МАДОУ и утверждения аудиторской организации;

4.2. По вопросам, указанным в подпунктах 1-5, 8 пункта 4.1., Наблюдательный совет **дает рекомендации**. Учредитель МАДОУ принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета МАДОУ.

4.3. По вопросу, указанному в подпункте 6 в пункте 4.1. Наблюдательный совет МАДОУ **дает заключение об утверждении**, копия которого направляется Учредителю МАДОУ. По вопросу в подпункте 11 пункта 4.1., Наблюдательный совет МАДОУ дает заключение. Заведующий МАДОУ принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета МАДОУ.

4.4. Документы, представляемые в соответствии с подпунктами 7 пункта 4.1., **утверждаются** Наблюдательным советом МАДОУ. Копии указанных документов направляются Учредителю МАДОУ.

4.5. По вопросам, указанным в подпунктах 9,10,12 пункта 4.1., Наблюдательный совет МАДОУ **принимает решения**, обязательные для заведующего МАДОУ.

4.6. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 пункта 4.1., даются большинством голосов от общего числа голосов его членов.

4.7. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 4.1., принимаются Наблюдательным советом МАДОУ большинством в 2/3 голосов от общего числа его членов.

4.8. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 4.1., принимается Наблюдательным советом МАДОУ в порядке, установленном ч.1 и 2ст.17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

4.9. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета МАДОУ в соответствии с пунктом 4.1., не могут быть переданы на рассмотрение другим органам МАДОУ.

4.10. По требованию Наблюдательного совета МАДОУ или любого из его членов другие органы МАДОУ обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета МАДОУ.

## **5. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета**

5.1. Заседания Наблюдательного совета МАДОУ проводятся по мере необходимости, но не реже чем два раза в год.

5.2. Заседание Наблюдательного совета МАДОУ созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя МАДОУ, члена Наблюдательного совета МАДОУ или заведующего МАДОУ.

5.3. В заседании Наблюдательного совета МАДОУ вправе участвовать руководитель МАДОУ. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем 1/3 от общего числа членов Наблюдательного совета МАДОУ.

5.4. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все его члены извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета МАДОУ. Передача членом Наблюдательного совета МАДОУ своего голоса другому лицу не допускается.

5.5. Настоящим Положением предусматривается возможность учета представленного в письменной форме мнения члена Наблюдательного совета МАДОУ, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования, а так же возможность принятия решений Наблюдательным советом МАДОУ путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктом 9 и 10 ч.1 ст. 11 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

5.6. Каждый член Наблюдательного совета МАДОУ имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета МАДОУ.

5.7. Первое заседание Наблюдательного совета МАДОУ после его создания, а так же первое заседание нового состава Наблюдательного совета МАДОУ созывается по требованию Учредителя МАДОУ. До избрания председателя Наблюдательного совета МАДОУ на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета МАДОУ, за исключением представителя работников МАДОУ.

## **6. Протоколы заседаний Наблюдательного совета**

6.1. На заседании Наблюдательного совета МАДОУ ведется протокол.

6.2. Протокол заседания Наблюдательного совета МАДОУ составляется не позднее 10 дней после его проведения. В протоколе указываются:

- время и место проведения;
- кол-во лиц, присутствующих на заседании;
- повестка дня;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

6.3. Протокол заседания Наблюдательного совета МАДОУ подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола, и секретарем Наблюдательного совета.

6.4. МАДОУ обязано предоставлять протоколы заседаний Наблюдательного совета по требованию ревизионной комиссии, аудитора МАДОУ, а та же копии этих документов Учредителю МАДОУ (по требованию).

## **7. Ответственность членов Наблюдательного совета**

7.1. Члены Наблюдательного совета при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей в интересах МАДОУ, обязаны осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении общества добросовестно и разумно.

7.2. Члены Наблюдательного совета несут ответственность перед МАДОУ за убытки, причиненные МАДОУ их виновными действиями ( бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены федеральными законами. При этом в Наблюдательном совете не несут ответственности члены, голосовавшие против решения, которое повлекло причинении обществу убытков, или не принимавшие участие в голосовании.

7.3. При определении оснований и размера ответственности членов Наблюдательного совета должны быть приняты во внимание обычные условия делового оборота и иные обстоятельства, значение для дела.

## **8. Процедура утверждения и внесения изменений в Положение о Наблюдательном совете**

8.1. Положение о Наблюдательном совете утверждается на заседании Наблюдательного совета. Решение об его утверждении принимается большинством голосов участвующих в заседании Наблюдательного совета.

8.2. Предложения о внесении изменений и дополнений в Положение вносятся в порядке, предусмотренном Положением для внесения предложений в повестку дня очередного или внеочередного заседания Наблюдательного совета.

8.3. Решение о внесении изменений или дополнений в Положение принимаются большинством голосов членов Наблюдательного совета, участвующих в заседании Наблюдательного совета.

8.4. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов РФ отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи утрачивают силу и до момента внесения изменений в Положение члены Наблюдательного совета МАДОУ руководствуются законодательством РФ.

